



FORMA METÁLICA

Instrução de Recebimento e Armazenamento de Materiais

Identificação: OBR.RA-23

Emissão: 11.10.2017

Última Revisão: 20.12.2023

Revisão: 05

Área Responsável: Obra

HISTÓRICO

| DATA | REVISÃO | MODIFICAÇÃO |
|------------|---------|--|
| 11.10.2017 | 00 | Primeira Elaboração. |
| 03.02.2020 | 01 | Revisão Geral do Documento. |
| 26.06.2020 | 02 | Revisão do item 4. |
| 05.05.2021 | 03 | Alteração do logo Mitre Realty. |
| 04.04.2022 | 04 | Alteração dos itens 3, 4.4 e 4.5. |
| 20.12.2023 | 05 | Revisão dos itens 2.d), 3.1, 4.2, 4.3 e 4.5. |

Documento Não Controlado quando impresso ou salvo na estação de trabalho (Revisão do Layout: 0)

Elaboração: Isabella Cruz

Aprovação: Rodrigo Okamura e Fernando Stancato

| | | | |
|--|--|-----------------|------------|
|  | FORMA METÁLICA Instrução de Recebimento e Armazenamento de Materiais | Identificação: | OBR.RA-23 |
| | | Emissão: | 11.10.2017 |
| Área Responsável: Obra | | Última Revisão: | 20.12.2023 |
| | | Revisão: | 05 |

1. NORMA

ABNT NBR 15696 - Fôrmas e escoramentos para estruturas de concreto - Projeto, dimensionamento e procedimentos executivos.

2. VERIFICAÇÃO E INSPEÇÃO

a. Responsável

Almoxarife e Administrativo de Obra.

b. Tamanho do Lote

Uma entrega (Viagem).

c. Tamanho da Amostra

Toda carga.

d. Verificação

Conferir espessura, comprimento, esquadro, prumo, alinhamento e ondulação da forma.

As formas deverão vir por pallets e com travamento e plástico.

Verificar o acabamento das formas, como galvanização ou ausência de enferrujamento.

Conferir o romaneio de peças x peças e dimensões entregues antes da utilização do material – preferencialmente solicitar a visita do fiscal em obra. Caso tenha peça pendente, informar imediatamente o fornecedor e reter esse registro via e-mail. A conferência se dará como completa, após verificar todas as peças descritas no romaneio.

e. Ensaios, Certificados ou Licença de Operação

Não aplicável.

3. CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO / CONTROLE DE SÁIDA DE PRODUTOS NÃO CONFORMES

3.1. Caso sejam detectadas anomalias no material, essas devem ser apontadas na FVM.

| Verificações | Padrões de Aceitabilidade | Disposição |
|-------------------------|--|---|
| Espessura da parede | Variações de até $\pm 0,3$ cm | Consultar engenheiro da obra e projetista |
| Comprimento das paredes | Variações de até $\pm 1,0$ cm | Consultar engenheiro da obra e projetista |
| Desvios horizontais | Variações de $\pm 0,5$ cm | Consultar engenheiro da obra e projetista |
| Prumo | Variações de até 5 mm para o mesmo pano e de até 1 cm na altura total do pavimento | Consultar engenheiro da obra e projetista |
| Alinhamento | Diferenças de até 3 mm medidos com linha e trena ou metro. | Consultar engenheiro da obra e projetista |
| Esquadro | Variações de até 5 mm verificadas com esquadro. | Consultar engenheiro da obra e projetista |

| | |
|---------------------------|--|
| Elaboração: Isabella Cruz | Aprovação: Rodrigo Okamura e Fernando Stancato |
|---------------------------|--|

| | | | |
|--|--|-----------------|------------|
|  | FORMA METÁLICA Instrução de Recebimento e Armazenamento de Materiais | Identificação: | OBR.RA-23 |
| | | Emissão: | 11.10.2017 |
| Área Responsável: Obra | | Última Revisão: | 20.12.2023 |
| | | Revisão: | 05 |

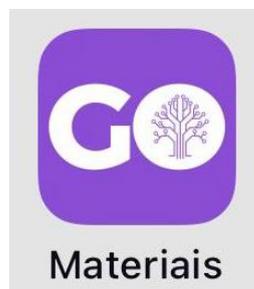
4. MANUSEIO, ARMAZENAMENTO E IDENTIFICAÇÃO

- 4.1. As peças pequenas tais como pinos, faquetas, parafusos, alinhadores e ferramentas deverão ser liberados por kits (quantidade usada por apartamento) e o manuseio das formas, deverão ser manuais.
- 4.2. O armazenamento deverá ser realizado em local seguro e organizado, para evitar danos. As peças deverão estar paletizadas e identificadas. Após a conferência e antes do início dos serviços, deve-se cobrir as formas com lona, tirando a visão do alumínio. Armazenar pino, cunha, faqueta em balde e realizar a contagem das peças periodicamente.
- 4.3. **LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DIÁRIA DAS FORMAS:** Limpar as formas e faquetas com espátula e retirar todos os resíduos de concreto existentes. Quando a forma vier de outra obra, a obra anterior deverá providenciar a lavagem e a raspagem dos excessos da forma e a obra que receberá deverá conferir o material.
- 4.4. Os materiais devem ser identificados seguindo o **OBR.MDL-3 - Identificação de Materiais**.

| | |
|---|-----------------------------------|
|  | IDENTIFICAÇÃO DE MATERIAIS |
| CONTROLE DE VALIDADE | |
| Data de Fabricação: <u> xx </u> / <u> xx </u> / <u> xx </u> | |
| Validade: <u> xx </u> / <u> xx </u> / <u> xx </u> | |
| SITUAÇÃO: <input type="checkbox"/> LIBERADO PARA USO <input type="checkbox"/> REPROVADO | |

| | |
|---|-----------------------------------|
|  | IDENTIFICAÇÃO DE MATERIAIS |
| SITUAÇÃO: <input type="checkbox"/> LIBERADO PARA USO <input type="checkbox"/> REPROVADO | |

- 4.5. Os materiais recebidos deverão ser inspecionados e avaliados pelo GescorpGO FVM, através do documento **OBR.FVM-23 – Forma Metálica**.



5. DOCUMENTOS REFERENCIADOS

OBR.MDL-3 – Identificação de Materiais.

OBR.FVM-23 – Forma Metálica.

| | |
|---------------------------|--|
| Elaboração: Isabella Cruz | Aprovação: Rodrigo Okamura e Fernando Stancato |
|---------------------------|--|